



**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
TAHUNAN
PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk
("Perseroan")**

Direksi Perseroan dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan ("Pemegang Saham") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") Perseroan yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Kamis / 17 Juni 2021
Waktu : Pukul 10.00 WIB – selesai
Tempat : Financial Club, Graha CIMB NIAGA, Jl. Jend. Sudirman No.Kav 58, RT.5/RW.3, Senayan, Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12190

Mata Acara Rapat:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun Buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2020.
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2020.
3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku 2021.
4. Penetapan gaji / honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta tantiem bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.
5. Perubahan Nomenklatur Jabatan Anggota Direksi Perseroan.
6. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

Dengan penjelasan masing-masing Mata Acara Rapat sebagai berikut:

1. Mata Acara Rapat ke-1 sampai dengan ke-4 Merupakan mata acara yang rutin diadakan dalam RUPS Tahunan Perseroan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang



**INVITATION TO
ANNUAL GENERAL MEETING
OF SHAREHOLDERS
PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk
("Company")**

The Company's Board of Directors hereby invite all the Shareholders of the Company ("Shareholders") to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") which will be held on:

Day/Date : Thursday / 17 June 2021
Time : 10.00 am Western Indonesia Time - until finish
Venue : Financial Club, Graha CIMB NIAGA, Jendral Sudirman Street No.Kav 58, RT.5/RW.3, Senayan, Kebayoran Baru, South Jakarta, DKI Jakarta 12190

Meeting Agendas:

1. Approval of the Annual Report of the Company including the Supervisory Task Report of the Board of Commissioners during the Financial Year of 2020 and the Ratification of the Financial Statement of the Financial Year of 2020.
2. Determination of the Company's Net Profit Appropriation for Financial Year of 2020.
3. Appointment of the Company's Public Accountant Firm for Financial Year of 2021.
4. Determination of salaries/honorarium including other allowances for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company and Tantiem for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.
5. The Change in the Management's Nomenclature of the Company.
6. Report of Use of Proceeds in Connection with the Initial Public Offering.

The explanations of each Meeting Agenda are as follows:

1. The 1st to 4th Meeting Agendas Are the routine meeting agenda items of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) according to the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 on the

Perseroan Terbatas (“UUPT”).

2. Mata Acara Rapat ke-5

Diminta persetujuan dalam Rapat untuk memenuhi kebutuhan Perseroan dalam melakukan perubahan nomenklatur anggota Direksi Perseroan yang membutuhkan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

3. Mata Acara Rapat ke-6

Dilaporkan dalam Rapat untuk memenuhi ketentuan POJK Nomor: 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

Catatan:

1. Panggilan ini merupakan undangan resmi kepada seluruh Pemegang Saham Perseroan dan Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada masing-masing pemegang saham.
2. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat merupakan Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemilik saldo saham Perseroan pada sub rekening efek di penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia tanggal 24 Mei 2021.
3. Bahan mata acara Rapat dapat diunduh di situs web Perseroan www.ipcmarine.co.id sejak tanggal Pemanggilan ini. Pemegang saham yang berhak hadir dan memberikan kuasanya secara elektronik mempunyai hak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat dan dapat menyampaikan pertanyaan melalui email investor.relations@ipcmarine.co.id paling lambat 14 Juni 2021 pukul 17.00 WIB. Pertanyaan tersebut akan dibahas dalam Rapat (sepanjang pertanyaan tersebut relevan dengan mata acara Rapat yang ditanyakan) dan dicatat dalam Risalah Rapat yang disusun oleh Notaris, dan diumumkan pada situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web KSEI.
4. Pemegang Saham atau kuasanya serta tamu undangan diwajibkan memenuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Kesehatan dari Pemerintah yang diimplementasikan oleh pengelola gedung

Limited Liability Companies.

2. The 5th Meeting Agenda

Approval requested at the meeting to meet the needs of the Company in making changes to the nomenclature of members of the Board of Directors of the Company which requires approval from the General Meeting of Shareholders in accordance with the Articles of Association of the Company.

3. The 6th Meeting Agenda

Reported in the Meeting to comply with Financial Services Authority Regulation (OJK) Number 30/POJK.04/2015 regarding Report on Realization of Use of Proceeds from Public Offering.

Notes:

1. This invitation is an official invitation to all Shareholders and there will be no separate invitation sent to the Shareholders.
2. The shareholders who are entitled to attend the Meeting are the Company's Shareholders whose names are registered in the Company's Shareholders List and/or the names listed on securities sub-account balances in the collective custody of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (“KSEI”) at the closing of the Company securities trading on the Indonesia Stock Exchange on 24 May 2021.
3. Meeting Materials can be downloaded on the Company's website at www.ipcmarine.co.id as of the date of this Invitation. The Shareholders who are entitled to attend and give their power electronically are entitled to submit questions relevant to the agenda of the Meeting to the Company via email to investor.relations@ipcmarine.co.id at the latest on 14 June 2021 at 17.00 pm Western Indonesia Time. As long as these questions are relevant, they will be submitted and discussed in the Meeting and recorded in the Minutes of Meeting prepared by a Notary and announced on the website of the Company, Indonesia Stock Exchange, and KSEI.
4. The Shareholders or the proxies as well as the invitees shall comply with health protocol that is stipulated in accordance with Government Health Protocol organized by the management of the building where the Meeting is held.

tempat Rapat diadakan. Dengan demikian, Perseroan tidak menyediakan makanan dan minuman, bahan mata acara Rapat elektronik/cetak maupun cendera mata/tanda terima kasih kepada Pemegang Saham yang menghadiri Rapat.

5. Sebagai langkah pengendalian dan pencegahan terhadap penyebaran wabah COVID-19, Perseroan menghimbau Pemegang Saham untuk mengikuti arahan dari Pemerintah Republik Indonesia dengan melakukan social distancing dan penerapan protokol kesehatan. Perseroan memfasilitasi penyelenggaraan Rapat sebagai berikut:

a. Perseroan menghimbau dan memfasilitasi kepada Pemegang Saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, untuk memberikan kuasa secara elektronik (e-Proxy) melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik dalam proses penyelenggaraan Rapat. Pemberian kuasa secara elektronik dapat dilakukan sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal **16 Juni 2021 pukul 12.00 WIB**.

b. Dalam hal Pemegang Saham akan menghadiri Rapat di luar mekanisme eASY.KSEI, maka Pemegang Saham dapat mengunduh formulir surat kuasa yang terdapat dalam situs web Perseroan www.ipcmarine.co.id lalu surat kuasa yang telah dilengkapi dan dilampiri dengan bukti identitas diri pemberi kuasa dan penerima kuasa dikirimkan melalui email dengan subjek "Surat Kuasa RUPS IPCM" ke bae@edi-indonesia.co.id. Asli surat kuasa wajib untuk disampaikan kepada Biro Administrasi Efek (BAE) Perseroan yakni PT EDI Indonesia yang beralamat di Wisma SMR Lantai 10 Jl. Yos Sudarso Kav. 89, Jakarta 14350 paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan Rapat atau tanggal 14 Juni 2021. Dalam hal kuasa diberikan kepada anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau karyawan Perseroan, maka suara yang dikeluarkan tidak diperhitungkan dalam pemungutan suara.

c. Apabila Pemegang Saham atau kuasanya akan menghadiri Rapat, maka diwajibkan untuk mengikuti ketentuan sebagai berikut:

Therefore, the Company will not provide foods and drinks, electronic/printed Meeting materials or souvenirs to Shareholders who attend the Meeting.

5. As a controlling and preventive act of the spread of COVID-19, the Company suggests that the Shareholders follow the direction of the Government of the Republic of Indonesia by carrying out Social Distancing and implementing health protocols, and to this end the Company will facilitate the Meetings as follows:

a. The Company suggests and facilitate the Shareholders who are entitled to attend the Meeting whose shares are in the collective custody of KSEI, to provide power electronically (e-Proxy) through the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) on <https://akses.ksei.co.id/> provided by KSEI as a mechanism for electronic authorization in the process of organizing the Meeting. Provision of e-Proxy can be made from the date of this Invitation until **16 June 2021 at 12.00 am Western Indonesia Time**.

b. In the event that the Shareholders will attend the Meeting by means other than the eASY.KSEI mechanism, the shareholders could download a power of attorney document from the Company's website www.ipcmarine.co.id and send the filled document along with attachments of ID card of the authorizer and the proxy with subject "Surat Kuasa RUPS IPCM" to bae@edi-indonesia.co.id. The original version of the Power of Attorney is required to be delivered to the Company's Securities Administration Bureau (BAE), PT EDI Indonesia located in Wisma SMR 10th Floor Jl. Yos Sudarso Kav. 89, Jakarta 14350 no later than 3 (three) working days before the date of the Meeting, 14 June 2021. In the event that the power of attorney is granted to a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors or employees of the Company, the vote shall not be counted in the voting.

c. The Shareholders or the proxies who will attend the Meeting are required to comply with the following conditions:

- Setiap Pemegang Saham atau kuasanya serta tamu undangan dihimbau hadir 45 (empat puluh lima) menit lebih awal sebelum Rapat dimulai dan bersedia untuk dilakukan pengecekan suhu tubuh;
- Memiliki suhu tubuh tidak lebih dari 37,5°C dan tidak sedang sakit (demam, batuk, flu atau pilek);
- Menggunakan masker selama berada di area dan tempat Rapat;
- Memiliki Surat Keterangan hasil Tes Swab PCR (negatif) atau Uji Tes Rapid Antigen (non-reaktif) atau Tes GeNose C19 (non-reaktif) Covid-19 yang diperoleh dari dokter rumah sakit, puskesmas atau klinik dengan tanggal pengambilan sampel 1 (satu) hari sebelum Rapat;
- Menyerahkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau tanda pengenal lainnya kepada Petugas Rapat sebelum memasuki Ruang Rapat. Bagi Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum agar membawa salinan (fotokopi) Anggaran Dasar dan perubahan-perubahannya termasuk susunan pengurus terakhir. Dan khusus untuk Pemegang Saham yang sahamnya dalam Penitipan Kolektif KSEI diwajibkan memberikan Konfirmasi Tertulis untuk Rapat (KTUR) kepada petugas pendaftaran.

Jakarta, 25 Mei 2021
PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk
 Direksi

- The Shareholders or the proxies as well as the invitees are kindly requested to arrive at the Meeting venue at least 45 (fourty-five) minutes before the Meeting begins and willing to do the body thermal check before entering the Meeting room;
- Having body temperature not more than 37,5°C and not being unwell (fever, cough, flu or colds);
- Wearing mask during the activity in the area and Meeting venue;
- Have PCR Swab Test (negative) or Rapid Antigen Test (non-reactive) or GeNose C19 (non-reactive) Result of Covid-19 which obtained from the doctor of hospital, public health center or clinic, of which the sample of the test is taken within 1 (one) day before the Meeting;
- Submit a valid copy of the Citizen Identity Card (“KTP”) or other valid identification documents to be submitted to the registration officer. While for shareholders who represent companies must provide a copy of their company’s Article of Association including the latest composition of the Board of Directors and Commissioners to the registration officer before entering the Meeting room. For Shareholders whose shares are in Collective Custodial Service in KSEI must show Written Confirmation for Meeting (“KTUR”) of their eligibility to attend the Meeting to the registration officer.

Jakarta, 25 May 2021
PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk
 Board of Directors