

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk TAHUN BUKU 2025

Museum Maritim Indonesia, 23 Juni 2026



Navigating Marine Excellence | www.ipcmarine.co.id

SELAMAT DATANG

PEMEGANG SAHAM DAN/ATAU KUASA PEMEGANG SAHAM

**DALAM RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST)
PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk
TAHUN BUKU 2025**



R.R. Dewi Ariyani
Komisaris Utama



F. Budi Prayitno
Komisaris



Doni Istyanto Hari Mahdi
Komisaris Independen



Mitchell Julius Tupamahu
Komisaris Independen



Shanti Puruhita
Direktur Utama merangkap
Direktur Komersial dan
Pengembangan Bisnis



Arief Hermawan
Direktur Armada dan Operasi



**Dessy Emastari
Prihatiningtyas**
Direktur Keuangan, SDM
dan Manajemen Risiko

NOTARIS

Bapak Putra Hutomo

BAE

Bapak Amirudin Hapid

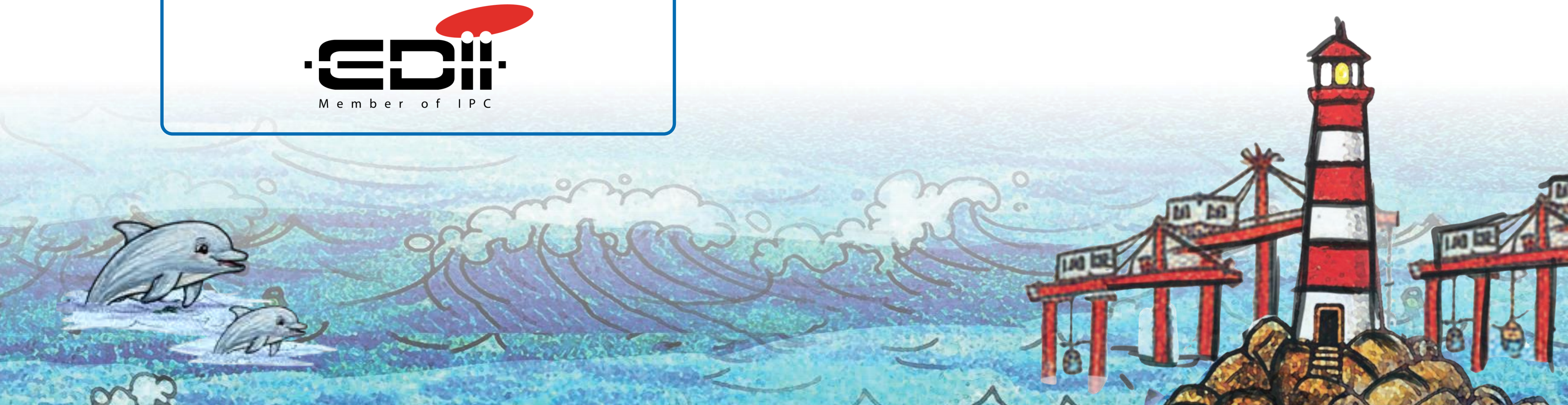


PARTNER

Bapak Budi Hartono



Purwanto Susanti dan Surja



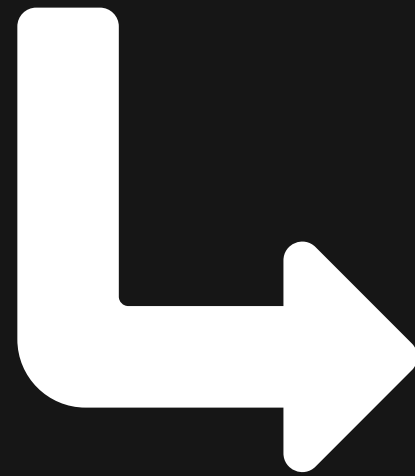
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT JASA ARMADA INDONESIA Tbk TAHUN BUKU 2025

Museum Maritim Indonesia, 23 Juni 2026



Navigating Marine Excellence | www.ipcmarine.co.id

**SCAN
ME**



bitly

Pasal 13 Ayat 1

Anggaran Dasar Perseroan

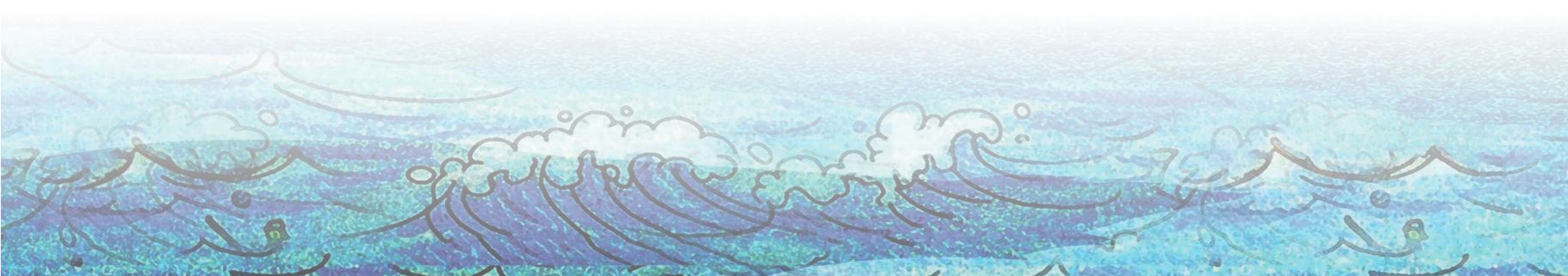
RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan hadir, maka RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Direksi yang ditunjuk oleh Direksi. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris atau anggota Direksi tidak hadir atau berhalangan hadir, RUPS dipimpin oleh pemegang saham yang hadir dalam RUPS yang ditunjuk dari dan oleh peserta RUPS.



Kuorum Rapat

Berdasarkan Pasal 14 Ayat 2 Angka (1) Huruf a dan Angka (4) Huruf a Anggaran Dasar Perseroan:

- Untuk Mata Acara pertama sampai dengan mata acara keempat, Rapat dapat dilangsungkan jika dalam Rapat lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili;
- Untuk Mata Acara kelima, Rapat dapat dilangsungkan jika Rapat dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili paling sedikit $\frac{2}{3}$ (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.

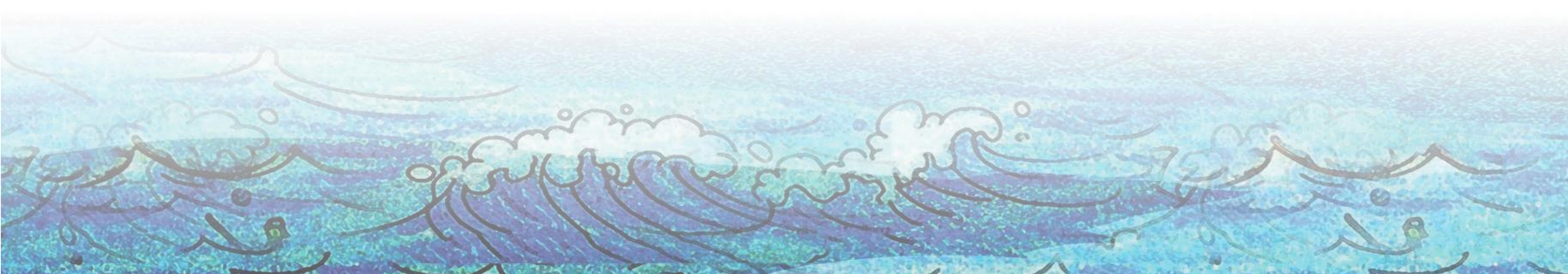


Keputusan Rapat:

- Keputusan Rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat dengan memperhatikan Pasal 28 POJK 15/2020;
- Berdasarkan Pasal 14 ayat 2 angka (1) huruf c dan Angka (4) Huruf b Anggaran Dasar Perseroan:
 - Untuk Mata Acara pertama sampai dengan mata acara keempat, keputusan Rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
 - Untuk Mata Acara kelima, keputusan Rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari $\frac{2}{3}$ (dua per tiga) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
 - Kecuali Mata Acara Rapat keenam karena sifatnya hanya laporan sehingga tidak dilakukan pengambilan keputusan .

Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata Acara Rapat:

- Dalam hal pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham hadir dalam Rapat secara fisik dilakukan dengan cara mengangkat tangan bagi pemegang saham atau kuasanya yang tidak setuju atau abstain dan petugas akan mengumpulkan kartu suaranya serta menyerahkan untuk dihitung sedangkan pemegang saham atau kuasanya yang tidak mengangkat tangan disimpulkan memberikan suara setuju.
- Pemungutan suara bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang hadir secara elektronik dalam Rapat, berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-Meeting Hall*, sub menu *Live Broadcasting*.



Tata cara penggunaan hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat:

- Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat diminta untuk mengangkat tangan, dan menyebutkan nama serta jumlah saham yang dimiliki/diwakili dan selanjutnya Petugas Rapat akan menyerahkan formulir pertanyaan untuk diisi nama pemegang saham, jumlah saham yang diwakili dan pertanyaan dan/atau pendapat yang diajukan. Formulir pertanyaan tersebut harus diserahkan kepada Petugas Rapat untuk disampaikan kepada Pimpinan Rapat dengan terlebih dahulu divalidasi oleh Notaris.
- Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dapat menyampaikannya dengan menggunakan fitur chat pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI selama sesi diskusi Rapat berlangsung, dan diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat yang berhubungan dengan Mata Acara Rapat yang sedang dibicarakan

Pasal 13 Ayat 1

Anggaran Dasar Perseroan

RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan hadir, maka RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Direksi yang ditunjuk oleh Direksi. Dalam hal semua anggota Dewan Komisaris atau anggota Direksi tidak hadir atau berhalangan hadir, RUPS dipimpin oleh pemegang saham yang hadir dalam RUPS yang ditunjuk dari dan oleh peserta RUPS.



🏠 > Perusahaan Tercatat > Keterbukaan Informasi

Keterbukaan Informasi

Keterbukaan Informasi | Pengumuman | Laporan Keuangan

🔍 Rapat



IPCM



Jenis - Semua



2026-05-01 ~ 2026-07-08



29 Mei 2026 16:36:07

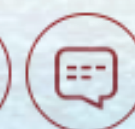
Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan [IPCM]

📎 20260529_IPCM_Pemanggilan RUPS_32095749_lamp1.pdf

12 Mei 2026 12:30:06

Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan [IPCM]

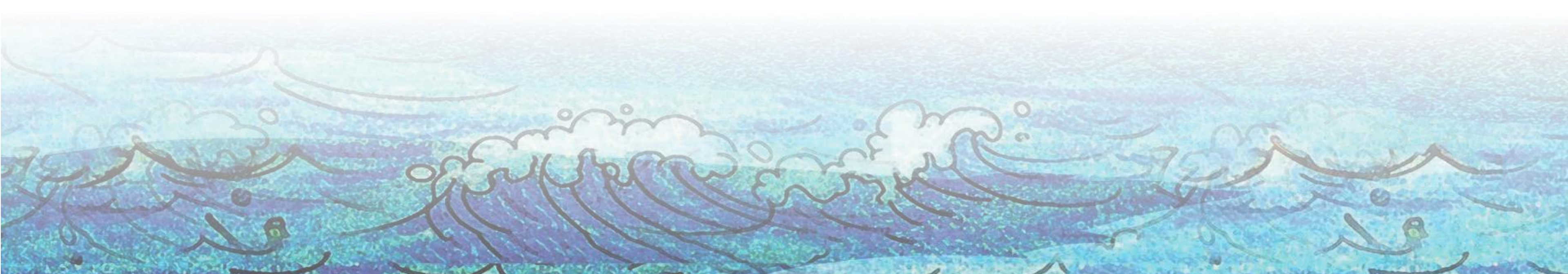
📎 20260512_IPCM_Pengumuman RUPS_32090473_lamp1.pdf



Kuorum Rapat

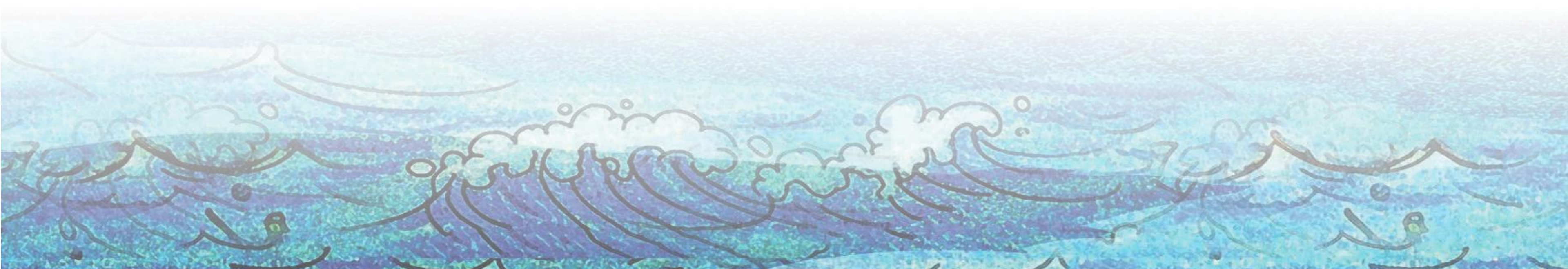
Berdasarkan Pasal 14 Ayat 2 Angka (1) Huruf a dan Angka (4) Huruf a Anggaran Dasar Perseroan:

- Untuk Mata Acara pertama sampai dengan mata acara keempat, Rapat dapat dilangsungkan jika dalam Rapat lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili;
- Untuk Mata Acara kelima, Rapat dapat dilangsungkan jika Rapat dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili paling sedikit $\frac{2}{3}$ (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.



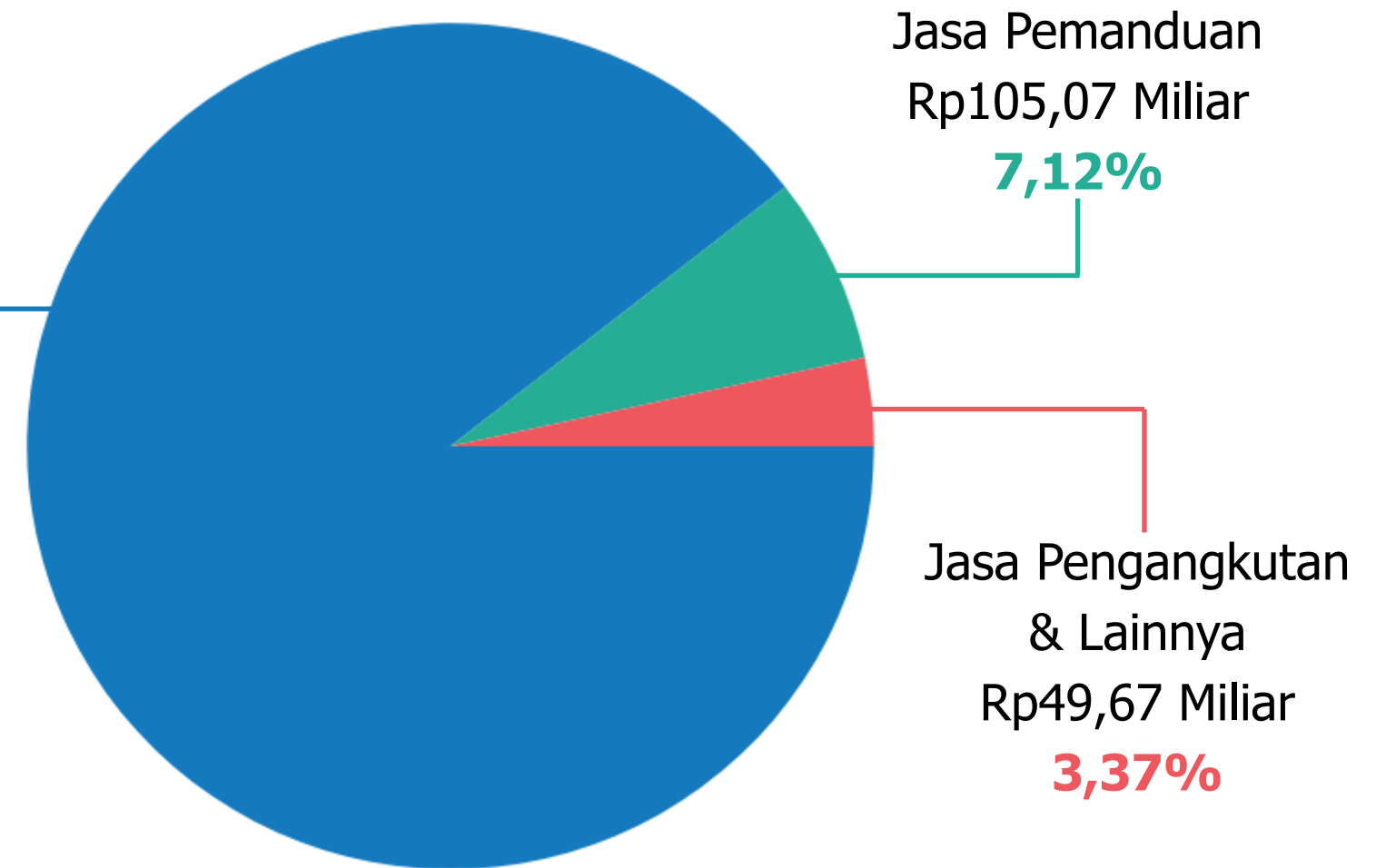
Sesuai Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 26 Mei 2026 sampai dengan pukul 16.00 WIB yang diterbitkan oleh PT EDI Indonesia selaku Biro Administrasi Efek ("**BAE**") Perseroan, jumlah seluruh saham yang telah dikeluarkan Perseroan adalah sejumlah 5.284.811.100 saham.

Bahwa sesuai dengan perhitungan kuorum kehadiran yang dilakukan oleh BAE yang di dalamnya termasuk suara e-proxy dari sistem di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") dalam Rapat ini telah hadir dan/atau diwakili sebanyak 4.072.611.700 saham atau 77,06% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan dalam Perseroan.





Jasa Penundaan
Rp1,32 Triliun
89,51%



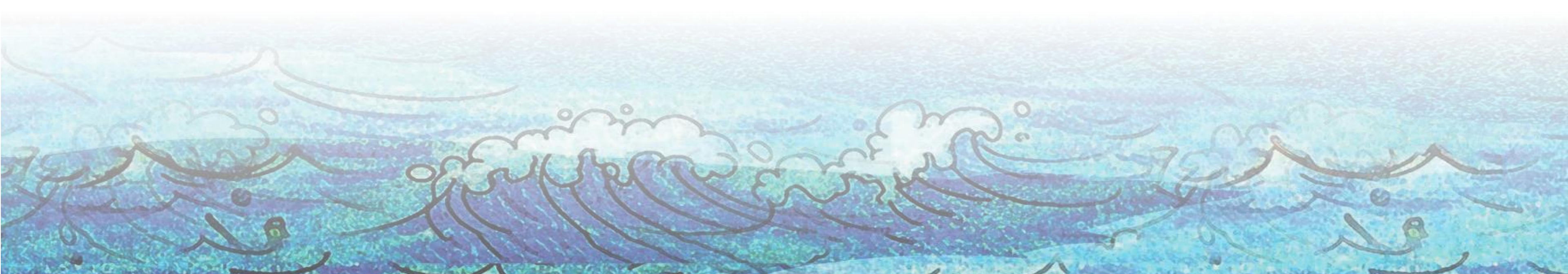
Perseroan telah melakukan **penjualan seluruh saham tresuri** sebanyak 8.039.800 lembar saham melalui PT Bursa Efek Indonesia yang dilakukan secara bertahap hingga **28 November 2025**.



Kemitraan strategis di **Terminal Khusus & Terminal Untuk Kepentingan Sendiri (TUKS)**.

Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata Acara Rapat:

- Dalam hal pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham hadir dalam Rapat secara fisik dilakukan dengan cara mengangkat tangan bagi pemegang saham atau kuasanya yang tidak setuju atau abstain dan petugas akan mengumpulkan kartu suaranya serta menyerahkan untuk dihitung sedangkan pemegang saham atau kuasanya yang tidak mengangkat tangan disimpulkan memberikan suara setuju.
- Pemungutan suara bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang hadir secara elektronik dalam Rapat, berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-Meeting Hall*, sub menu *Live Broadcasting*.



Tata cara penggunaan hak pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat:

- Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat diminta untuk mengangkat tangan, dan menyebutkan nama serta jumlah saham yang dimiliki/diwakili dan selanjutnya Petugas Rapat akan menyerahkan formulir pertanyaan untuk diisi nama pemegang saham, jumlah saham yang diwakili dan pertanyaan dan/atau pendapat yang diajukan. Formulir pertanyaan tersebut harus diserahkan kepada Petugas Rapat untuk disampaikan kepada Pimpinan Rapat dengan terlebih dahulu divalidasi oleh Notaris.
- Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dapat menyampaikannya dengan menggunakan fitur chat pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI selama sesi diskusi Rapat berlangsung, dan diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat yang berhubungan dengan Mata Acara Rapat yang sedang dibicarakan

Mata Acara 1

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun Buku 2025 dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2025.

Mata Acara 2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025.

Mata Acara 3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku 2026.

Mata Acara 4

Penetapan gaji/honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan serta tantiem bagi anggota Direksi Perseroan.

Mata Acara 5

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

Mata Acara 6

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

Mata Acara 1

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun Buku 2025 dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2025



LAPORAN DIREKSI

- **KINERJA OPERASIONAL**
- **KINERJA KEUANGAN**



IPCM masuk kedalam Indeks Papan Utama Bursa Efek Indonesia

 islnewstv.com

IPCM atau PT JAI Tbk. Raih PENGHARGAAN dan MASUK Ke PAPAN UTAMA : KEPERCAYAAN INVESTOR MENINGKAT

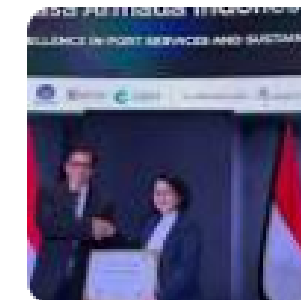


IPCM atau PT JAI Tbk. Raih PENGHARGAAN dan MASUK Ke PAPAN UTAMA : KEPERCAYAAN INVESTOR MENINGKAT.

28 Nov 2025

 Iconomics

IPCM Sumringah Masuk ke Papan Utama BEI dan Sabet CSA Awards dari PAEI



Iconomics - PT Jasa Armada Indonesia Tbk (IPCM) meraih apresiasi untuk kategori Excellence in Ports Services and Sustainability dalam CSA...

28 Nov 2025



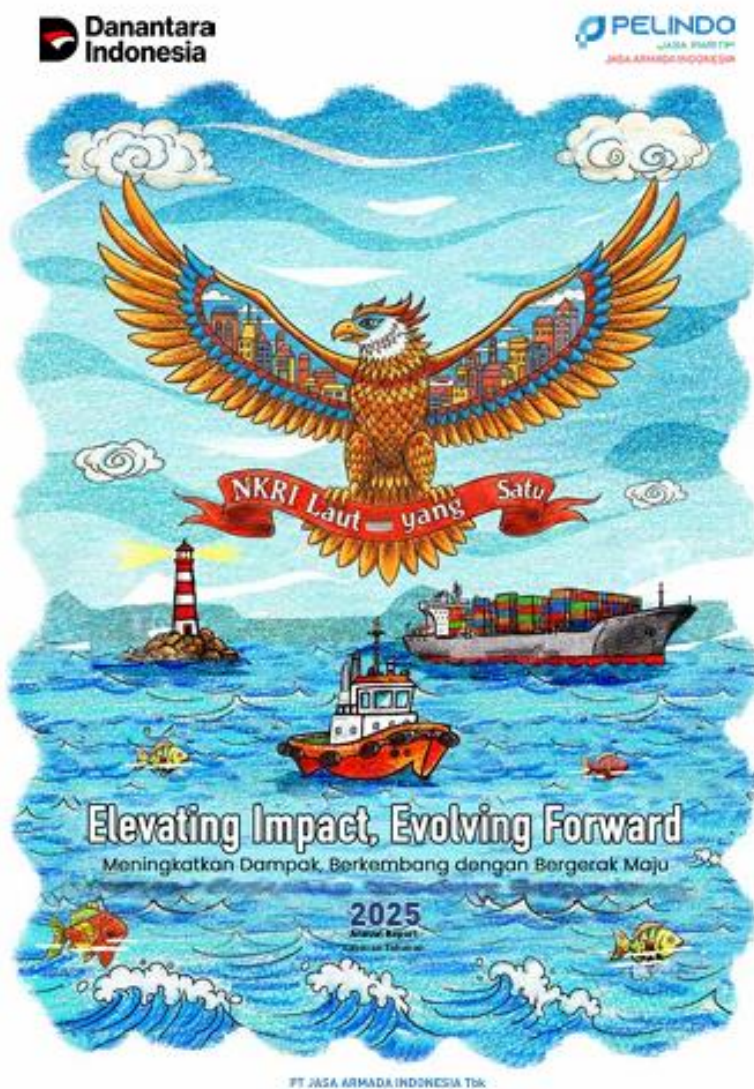


PURWANTO, SUSANTI & SURJA

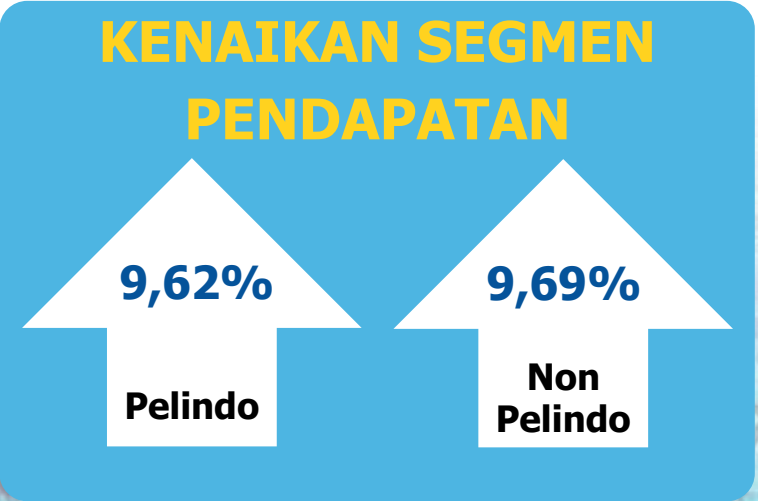
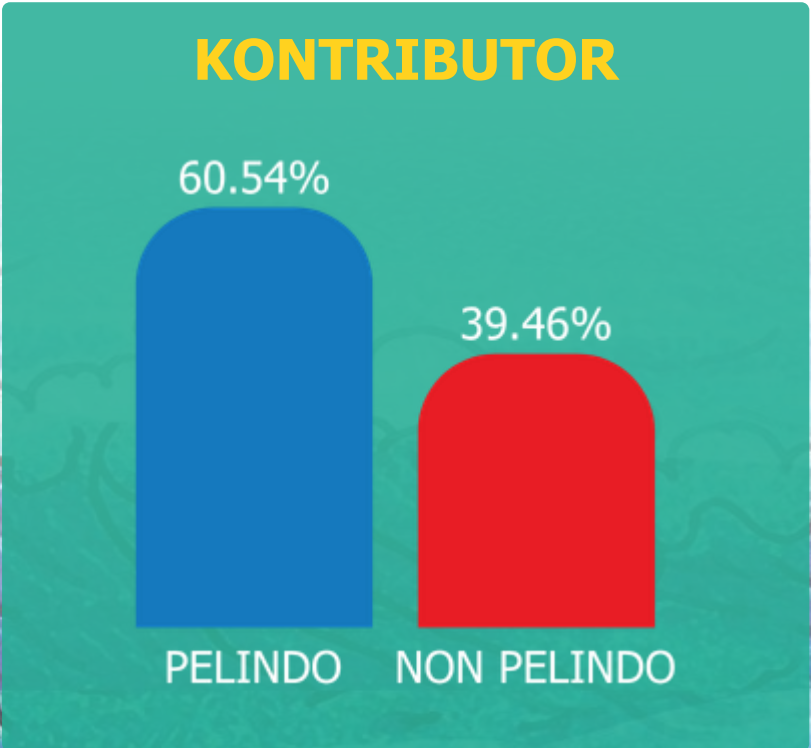
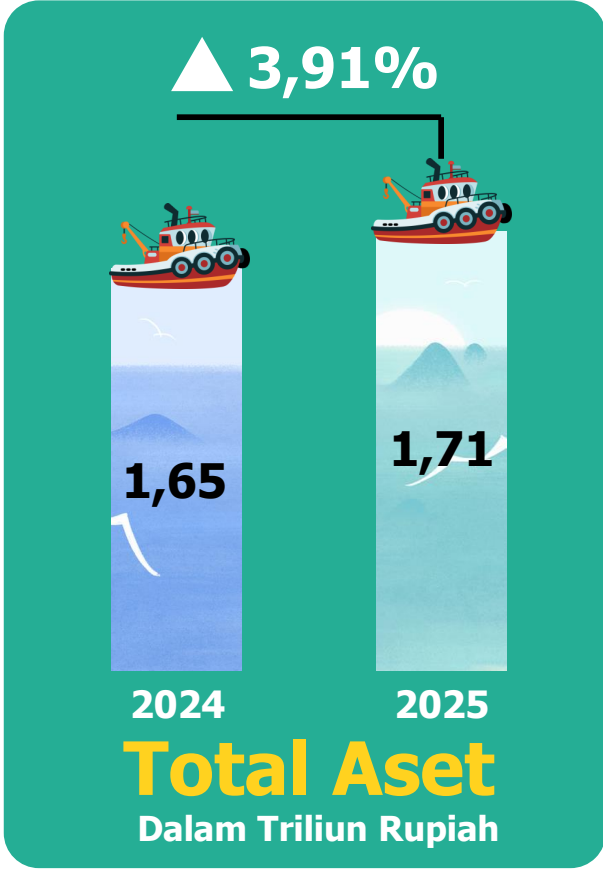
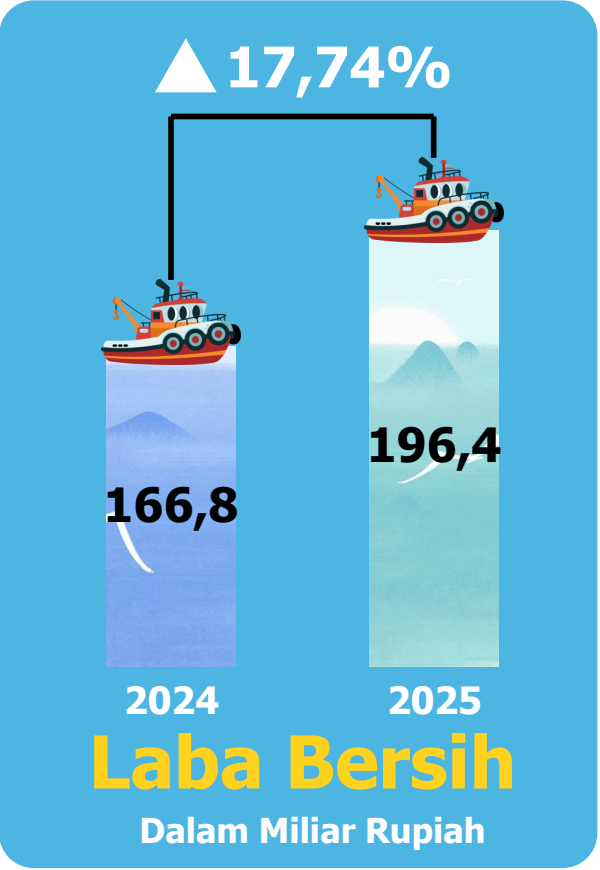
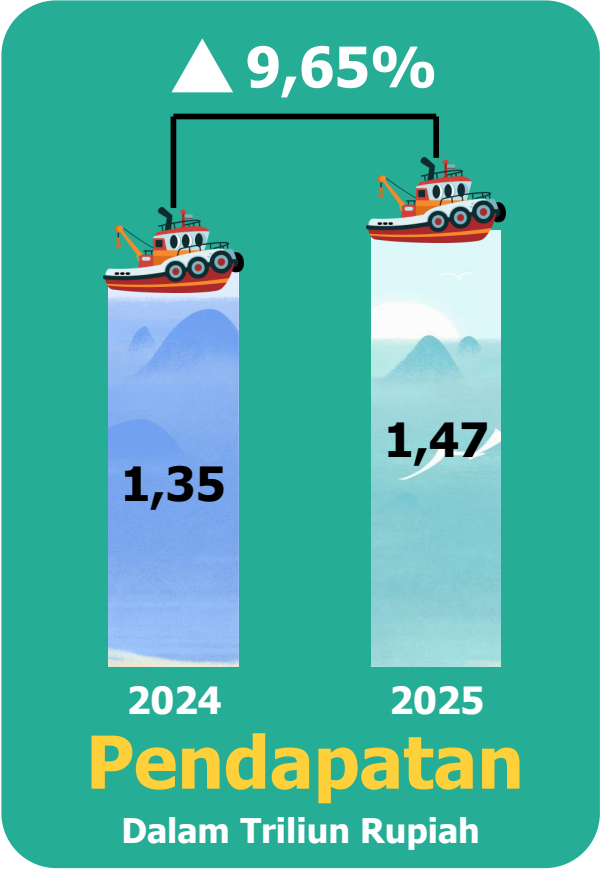
Nomor: 00169/2.1505/AU.1/06/1832-1/1/III/2026

AUDIT LAPORAN KEUANGAN :
"Wajar dalam semua hal yang material"



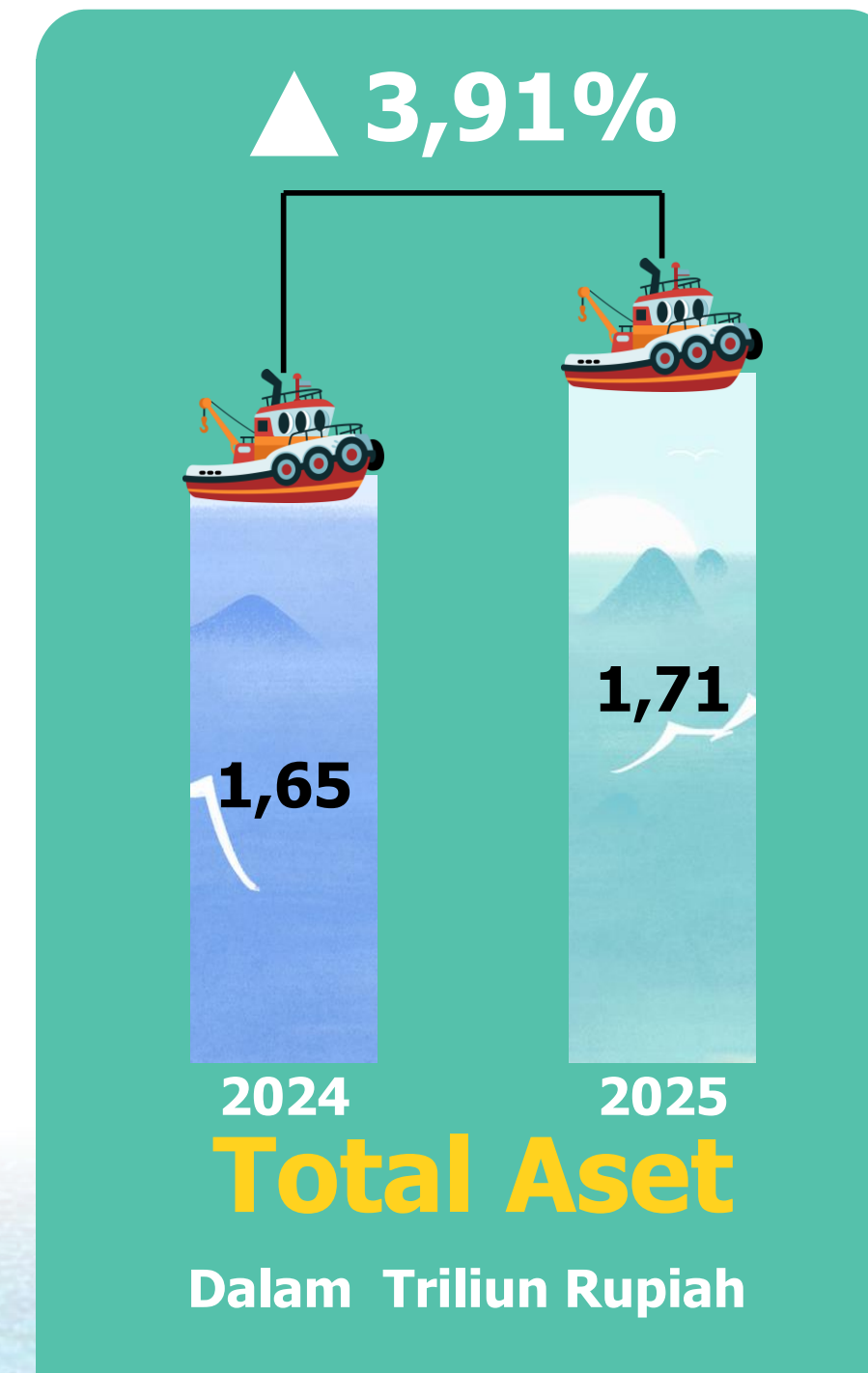
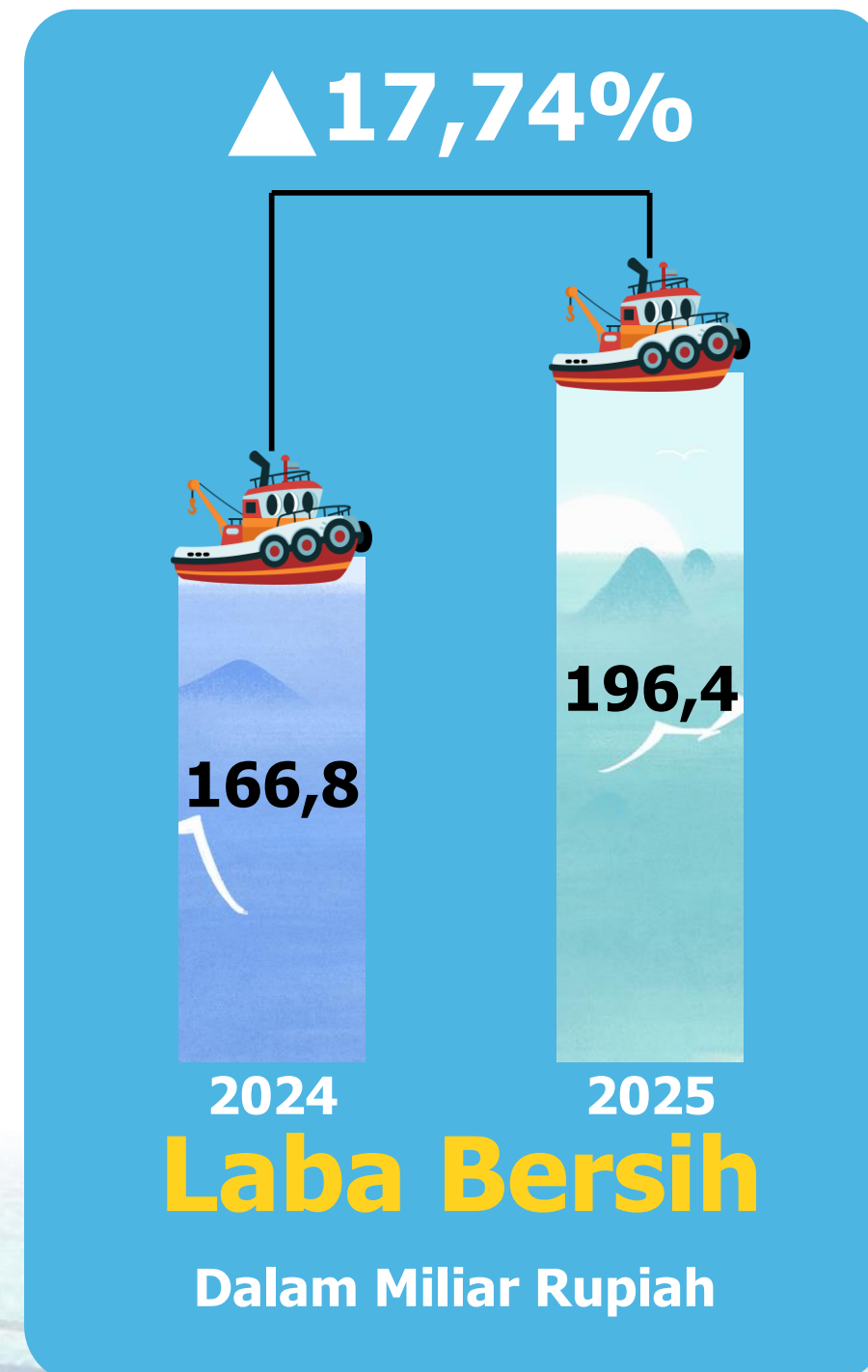


IPCM telah menjalankan komitmennya untuk terus mengimplementasikan **rencana strategis** Perseroan, mengembangkan **inovasi layanan** yang kompetitif dan unggul, serta pelaksanaan transformasi dalam penguatan implementasi **Good Corporate Governance**.



Perusahaan telah membagikan **DIVIDEN INTERIM** **Rp23,25 miliar** (Rp4,40/saham)

LABA BERSIH DAN TOTAL ASET TAHUN BUKU 2025





LINGKUNGAN

1. Pemanfaatan panel surya di kapal;
2. Penggunaan Biosolar B40;
3. Penggunaan *shore connection*;
4. Penggunaan *harbour generator*;
5. Penggunaan *inverter technology / hybrid*;
6. Pengelolaan Limbah B3 di Lingkungan Pelabuhan;
7. Penanaman pohon dan mangrove.



SOSIAL

1. Program Bantuan Sosial dan Santunan;
2. Program pengembangan UMKM;
3. Program Mudik Bersama dan Kurban.



TATA KELOLA

1. Asean Corporate Governance Scorecard (ACGS)

 **ACGS 124,67**
ASEAN CORPORATE GOVERNANCE SCORECARD
"Leadership in Corporate Governance"

2. Annual Report Award (ARA) 2024:

- a. Juara 1 BUMN Klaster Pendapatan 1–5 Triliun,
- b. Juara Umum Klaster Pendapatan 1–5 Triliun, serta
- c. Juara Umum Perusahaan Go Public Non-K keuangan



KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

KERJASAMA IPCM 2025



16 Januari 2025

January 16, 2025

Penandatanganan Kerjasama Langlang Tarakan
Signing of the Langlang Tarakan Cooperation Agreement



28 April 2025

April 28, 2025

**Mou Pelayanan Jasa Kapal dengan PT Sekawan
Terminal Samudera di Palembang**
Mou of Cooperation Agreement with PT Sekawan
Terminal Samudera in Palembang



26 Mei 2025

May 26, 2025

**Penandatanganan Nota Kesepahaman dengan
PT Bukit Prima Bahari**
Signing of a Memorandum of Understanding with PT Bukit
Prima Bahari



25 Juli 2025

July 25, 2025

Kerja sama PT Jasa Armada Indonesia Tbk dan PT TPB
Cooperation between PT Jasa Armada Indonesia Tbk and
PT TPB



7 Agustus 2025

August 7, 2025

**Perjanjian Kerja Sama dengan Kejaksaan Negeri
Jakarta Utara**
Cooperation Agreement with the North Jakarta
District Attorney's Office



13 November 2025

November 13, 2025

Penandatanganan PT JAI Tbk dan PT PBP
Signing of Cooperation Agreement between PT JAI
Tbk and PT PBP



23 Desember 2025

December 23, 2025

**MoU Perjanjian Kerjasama Pelayanan Jasa Kapal
di Terminal Khusus antara PT JAI Tbk dan
PT Nusantara Regas**
MoU on Ship Services at Special Terminals between
PT JAI Tbk and PT Nusantara Regas

LAPORAN TUGAS PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS



TATA KELOLA STRUKTUR DEWAN KOMISARIS TAHUN 2025



Per 31 Desember 2025

- Perubahan susunan berdasarkan Keputusan RUPST tanggal 18 Juni 2025



R. R. Dewi Ariyani
Komisaris Utama



F. Budi Prayitno
Komisaris



Doni Istyanto Hari Mahdi
Komisaris Independen



Mitchell Julius Tupamahu
Komisaris Independen

50%

Komposisi Komisaris Independen melampaui ketentuan minimum 30% sesuai prinsip tata kelola yang baik

KINERJA

REALISASI KINERJA DEWAN KOMISARIS TAHUN 2025



Rapat Internal Dewan Komisaris

13_x

▲ Melampaui target 12x

Rapat Koordinasi dengan Direksi

13_x

▲ Melampaui target 12x

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris

100%

Kehadiran penuh

Rapat Organ Pendukung — kehadiran 100% seluruhnya

Komite Audit

5_x

Komite Pemantau Risiko

2_x

Komite Nominasi & Remunerasi

1_x

PENGAWASAN LAPANGAN

MANAGEMENT WALKTHROUGH — KUNJUNGAN KERJA TAHUN 2025



4x

Kunjungan kerja Dewan Komisaris bersama Direksi ke wilayah operasional Perseroan sepanjang tahun 2025

Meninjau langsung kinerja operasional, kesiapan armada, serta kondisi pengendalian internal di lapangan, sekaligus memperkuat keyakinan atas efektivitas pengendalian internal dan memahami dinamika organisasi serta kebutuhan pengembangan SDM.



01

19-20 Februari 2025
Cabang Tarakan,
Kalimantan Utara



02

1-3 Juni 2025
Cabang Panjang,
Lampung



03

9-10 Oktober 2025
Cabang Patimban & Cirebon,
Jawa Barat



04

18-19 Desember 2025
Cabang Palembang & STS
Musi, Sumatera Selatan



Pelatihan & sertifikasi sepanjang tahun 2025

✓ **ESG**
**Environmental, Social,
and Governance**

✓ **QROP**
**Qualified Risk Oversight
Professional**

✓ **GOVERNANCE**
**Strategic Oversight & Risk
Governance**

✓ **EXECUTIVE**
**Executive Program for
Commissioners**

✓ **HUKUM BUMN**
**Aspek Hukum Pengelolaan
Korporasi BUMN**

✓ **SUMMIT**
Risk & Governance Summit

- 1 Mempertahankan dan meningkatkan kinerja positif Perseroan melalui ekspansi terukur dengan prinsip kehati-hatian (*prudent*).
- 2 Memperkuat budaya risiko (*risk culture*) di seluruh lini — tiap mitigasi memiliki penanggung jawab jelas dan **KRI** yang termonitor.
- 3 Mempercepat implementasi ***Business Continuity Management (BCM)*** serta mengintegrasikan manajemen risiko ke proses *capital allocation*, khususnya investasi dan peremajaan armada.
- 4 Memastikan kecukupan tindak lanjut temuan audit internal dan eksternal serta melanjutkan peningkatan skor **ACGS**.
- 5 Memperkuat sinergi dan koordinasi dengan **PT Pelindo Jasa Maritim** selaku induk usaha serta **SPJM Group**.

DUKUNGAN KEPUTUSAN

DUKUNGAN KEPUTUSAN TAHUN 2025



01

Persetujuan **RKAP Tahun 2026**.

02

Evaluasi penggunaan **laba bersih Tahun Buku 2024**.

03

Rekomendasi **penunjukan kembali Kantor Akuntan Publik (KAP)**.

04

Evaluasi **biaya pemeliharaan kapal** dan tindak lanjut kondisi armada.

05

Nasihat **pengembangan pasar baru**: layanan ship-to-ship (STS) di Sabang & kerja sama penyewaan kapal tunda untuk operasional LNG di Kepulauan Nusa Tenggara.

KPI Direksi

106,53

Sangat Baik

KPI Dekom (kolegial)

104,3

Sangat Baik

HIGHLIGHT KEUANGAN

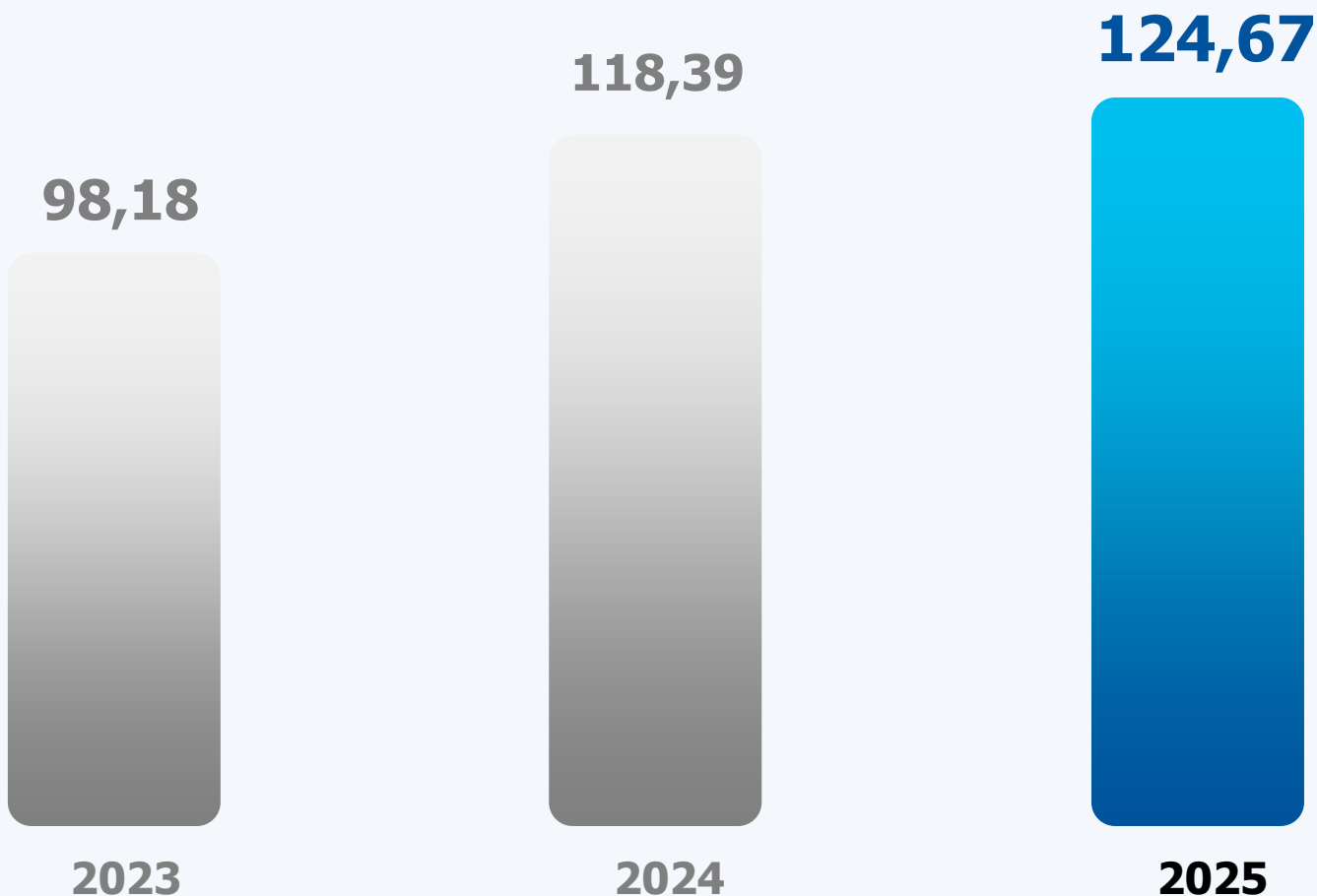
Pendapatan neto

Rp1,47 T +9,65%

Laba tahun berjalan

Rp196,44 M +17,74%

Perkembangan Skor ACGS



**Predikat 2025 — skor tertinggi
"Leadership in Corporate Governance"**

PENUTUP

Pelaksanaan seluruh program kerja sepanjang Tahun Buku 2025 menjadi bahan evaluasi bagi Dewan Komisaris untuk peningkatan kinerja yang berkelanjutan.

Terima Kasih



1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2025, dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2025 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto Susanti dan Surja sebagaimana dimuat dalam laporannya Nomor: 00169/2.1505/AU.1/06/1832-1/1/III/2026 tanggal 13 Maret 2026 dengan pendapat "laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia".
2. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada segenap anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2025, sejauh tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025.



Mata Acara 2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025



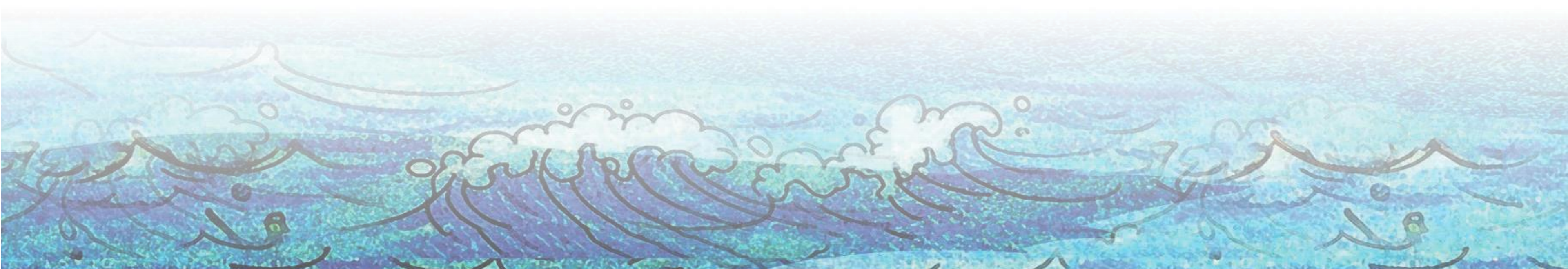
Berdasarkan

- Daftar Pemegang Saham per tanggal 26 Mei 2026 seluruh saham yang diterbitkan Perseroan sejumlah 5.284.811.100 saham.
- Jumlah saham yang berhak mendapatkan dividen 5.284.811.100 saham.

URAIAN	(%)	
Laba tahun buku 2025	100%	Rp196.437.892.310
a. Cadangan Umum	2,87%	Rp5,634,444,237
b. Dividen final	63,90%	Rp125,514,263,625
Dividen Interim (Rp4,40/lembar saham) Telah dibagikan pada 15 Januari 2026		Rp23.253.168.840
Dividen tunai (Rp19,35/lembar saham)		Rp102,261,094,785
c. Laba ditahan untuk modal kerja	33,23%	Rp65,289,184,448

- A. Menyetujui penetapan penggunaan laba Perseroan tahun buku 2025 yang seluruhnya berjumlah Rp196.437.892.310,- (seratus sembilan puluh enam miliar empat ratus tiga puluh tujuh juta delapan ratus sembilan puluh dua ribu tiga ratus sepuluh rupiah) dipergunakan sebagai berikut:
1. Cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 UUPT sebesar Rp5.634.444.237,- (lima miliar enam ratus tiga puluh empat juta empat ratus empat puluh empat ribu dua ratus tiga puluh tujuh rupiah) atau kurang lebih sebesar 2,87%.
 2. Dividen final sebesar Rp125.514.263.625,- (seratus dua puluh lima miliar lima ratus empat belas juta dua ratus enam puluh tiga ribu enam ratus dua puluh lima rupiah) atau kurang lebih sebesar 63,90% yang dibagikan kepada pemegang saham yang terdiri dari:
 - a) Dividen interim sebesar Rp23.253.168.840,- (dua puluh tiga miliar dua ratus lima puluh tiga juta seratus enam puluh delapan ribu delapan ratus empat puluh rupiah) atau Rp4,40 (empat rupiah empat puluh sen) per lembar saham, yang telah dibagikan kepada pemegang saham pada tanggal 15 Januari 2026.
 - b) Sisanya sebagai dividen tunai yang akan dibagikan adalah sebesar Rp102.261.094.785 (seratus dua miliar dua ratus enam puluh satu juta sembilan puluh empat ribu tujuh ratus delapan puluh lima rupiah) atau Rp19,35 (sembilan belas rupiah tiga puluh lima sen) per lembar saham, dengan memperhatikan peraturan perpajakan yang berlaku.

3. Sisanya sebagai laba ditahan yang akan digunakan sebagai modal kerja Perseroan sebesar Rp65.289.184.448 (enam puluh lima miliar dua ratus delapan puluh sembilan juta seratus delapan puluh empat ribu empat ratus empat puluh delapan rupiah) atau kurang lebih sebesar 33,23%.
- B. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas terutama pelaksanaan pembayaran atas pembagian dividen tunai dan hal-hal yang berkaitan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Mata Acara 3

Penunjukan Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku 2026



PENETAPAN KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP) UNTUK MENGAUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PERSEROAN DAN LAPORAN TAHUNAN KEUANGAN UNTUK TAHUN BUKU 2026



POJK Nomor 9 Tahun 2023



POJK Nomor 15/POJK.04/2020



Anggaran Dasar Perseroan

Dasar Hukum :

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 9 Tahun 2023.
2. Pasal 59, POJK No. 15/POJK.04/2020 Tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka
- Pasal 20 huruf b no. 7 Anggaran Dasar Perusahaan tentang tugas dan wewenang Komisaris.

**EY**

Purwanto Susanti dan Surja

1. Menyetujui menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik Purwanto Susanti dan Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2026 dan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah honorarium akuntan publik tersebut beserta persyaratan lain penunjukannya.
2. Menyetujui memberi kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik Purwanto Susanti dan Surja karena sebab apapun tidak bisa menyelesaikan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2026 termasuk menetapkan jumlah honorarium akuntan publik pengganti tersebut beserta persyaratan lain penunjukannya, dengan ketentuan bahwa dalam melakukan penunjukan Akuntan Publik tersebut, Dewan Komisaris wajib memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan serta memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

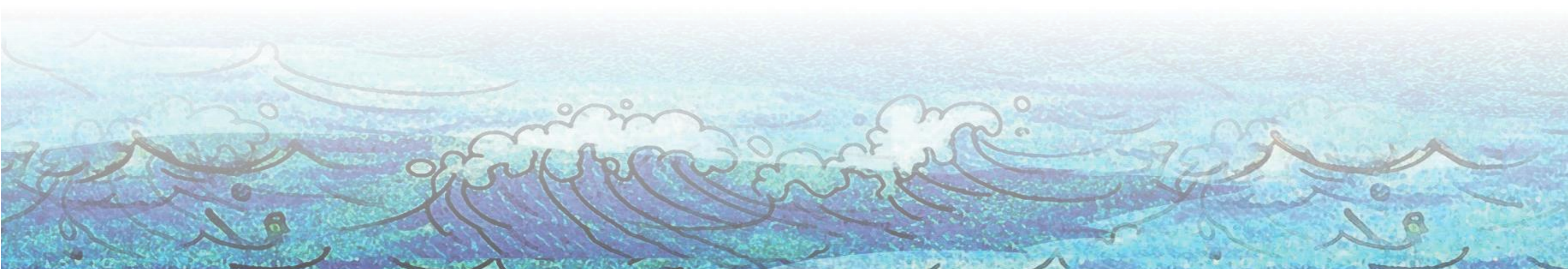
Mata Acara 4

Penetapan gaji/honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan serta tantiem bagi anggota Direksi Perseroan



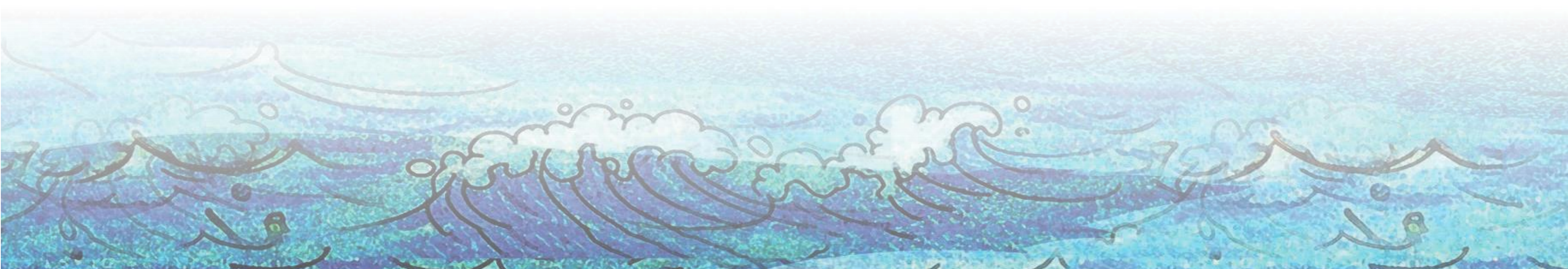
Menyetujui untuk memberikan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan setelah dikonsultasikan dengan Pemegang Saham Utama untuk:

1. Menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan serta Honorarium dan Tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2026;
2. Menetapkan tantiem bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2025.



Menyetujui untuk memberikan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan setelah dikonsultasikan dengan Pemegang Saham Utama untuk:

1. Menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan serta Honorarium dan Tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2026;
2. Menetapkan tantiem bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2025.



Mata Acara 5

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan



PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN

KBLI Lama	KBLI Baru	Keterangan Perubahan	Status AD	Aksi
52221	52221	Deskripsi diperbarui — cakupan lebih rinci termasuk navigasi elektronik	Ada ✓	Update deskripsi
50131	50121	Kode berubah — kode 50131 lama kini berarti Angkutan Penyeberangan Penumpang; kegiatan JAI kini di 50121	Ada ✓	Update kode
50132	52227	Kode baru — Angkutan Perairan Pelabuhan	Ada ✓	Update kode
50133	50122	Kode berubah — kode 50133 kini didefinisikan sebagai "Angkutan Penyeberangan Umum Dalam Kabupaten/Kota untuk Penumpang"	Ada ✓	Update kode
50141	50125	Kode berubah — kode 50141 kini didefinisikan sebagai "Angkutan Penyeberangan Umum Antarprovinsi untuk Barang" berbeda dengan bisnis angkutan laut internasional JAI. Sehingga kode yang tepat adalah 50125.	Ada ✓	Update kode
50221	50221	Deskripsi diperbarui, hewan tidak termasuk lagi	Ada ✓	Update deskripsi
52101	52109	Kode berubah — perubahan frasa "usaha" menjadi "aktivitas — namun diusulkan dihapus dari AD (JAI tidak melakukan penyimpanan barang untuk dikirim ke tujuan akhir)	Ada ✓	Usul hapus
33121	33121	Kode tetap — kurang relevan untuk Kegiatan Usaha JAI mengingat JAI melakukan reparasi dan pemeliharaan mesin untuk kepentingan sendiri bukan untuk umum	Ada ✓	Usul hapus
52240	52240	Kode tetap — adanya perubahan deskripsi Kode KBLI yang cukup signifikan	Ada ✓	Update deskripsi
30111	30111	Kode tetap — judul dan ruang lingkup berubah	Ada ✓	Update judul & deskripsi
33151	33151	Kode tetap — judul dan ruang lingkup berubah	Ada ✓	Update judul & deskripsi

1. Menyetujui untuk mengubah Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan mengenai Maksud Dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia berikut perubahan atau pembaharuannya atau bunyi lain sebagaimana ditentukan instansi yang berwenang yang bukan perubahan kegiatan usaha sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha, sebagaimana telah disampaikan dalam Rapat;
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan Mata Acara Rapat tersebut termasuk namun tidak terbatas untuk menyempurnakan atau melakukan perubahan terhadap Anggaran Dasar dan menyatakan kembali ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia berikut perubahan atau pembaharuannya (bila ada) atau bunyi lain sebagaimana ditentukan instansi yang berwenang, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam Akta Notaris tersendiri termasuk mengajukan permohonan persetujuan atas keputusan Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Rapat ini kepada instansi yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mata Acara 6

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum



Hasil Penawaran Umum
Rp461.892.470.000,-

Biaya Penawaran Umum	Rp22,4M
Hasil Bersih	Rp439,5M

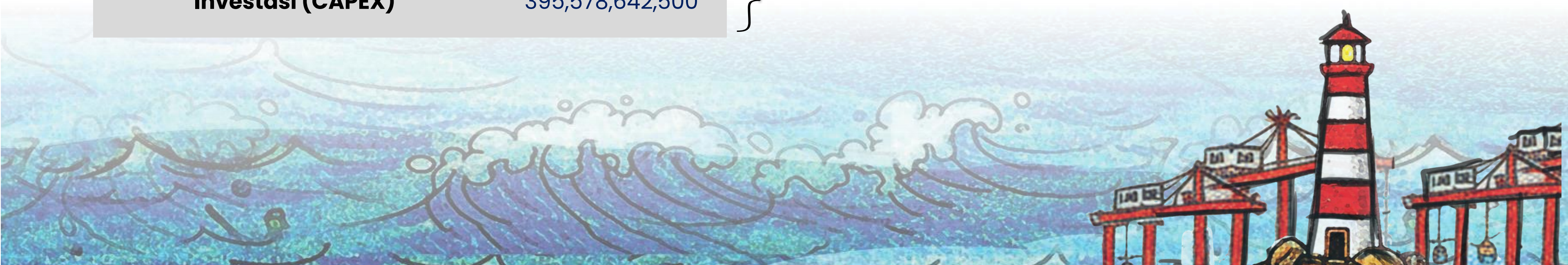


Rencana Penggunaan Dana IPO
Rp439.531.825.000,-

Keterangan	Rp
Modal Kerja (OPEX)	49.953.182.500
Investasi (CAPEX)	395,578,642,500

Realisasi Belanja Modal (CAPEX)
s.d 31 Desember 2025:

BELANJA MODAL (CAPEX)	
Dana yang dialokasikan untuk Investasi	Rp395,578,642,500
Realisasi Investasi yang terdiri dari : 5 unit kapal tunda tipe <i>Azimuth Stern Driven</i> (ASD) dengan daya 2x2200 HP (selesai) 3 unit kapal pandu dengan daya 2X300 HP (selesai) - Pembangunan 1 Kapal Tunda 2x1200HP dan 1 Kapal Tunda 2x1600HP (on progress)	Rp321,436,116,967
Sisa Dana IPO	Rp74,142,525,533



Terima Kasih